

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii komórkowej wraz z dostawą telefonów komórkowych i niezbędnych akcesoriów

o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

### I.

#### Nazwa i adres Zamawiającego

Kujawsko – Pomorskie Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy, ul. Seminaryjna 1, 85-326 Bydgoszcz,  
tel.: (52) 32-56-600, fax.: (52) 32-56-609;  
strona internetowa: [www.kpcp.pl](http://www.kpcp.pl)  
e-mail: [zampub@kpcp.pl](mailto:zampub@kpcp.pl)  
godziny pracy: od 7.00 – 14.35.

### II.

#### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii komórkowej wraz z dostawą telefonów komórkowych i niezbędnych akcesoriów, dla Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający przedstawił przedmiot zamówienia jako jedno zadanie, oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.

### III.

**Termin wykonania zamówienia:** 24 miesiące, licząc od 28.08.2016r. tj. przewidywanego dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.

### IV.

#### Oferta powinna zawierać:

1. Zatwierdzony Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).
2. Wypełniony i podpisany Formularz cenowy (załącznik nr 2).
3. Wypełniony i podpisany formularz Oferty (załącznik nr 3).
4. Specyfikacje techniczne oferowanych modeli telefonów komórkowych.
5. Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej – zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004r. Prawo Telekomunikacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 243).
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Pełnomocnictwo: oryginał lub kopia uwierzytelniona notarialnie – załączyć, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

### V.

#### Zapytania i wyjaśnienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Zaproszenia do dnia 12.07.2016r. w formie określonej w pkt. XIV Zaproszenia.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, które udostępni na swojej stronie internetowej.

## VI.

### Sposób przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na piśmie - w języku polskim, w formie czytelnej, opieczetowana i podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy a uprawnienie to musi bezpośrednio wynikać z dołączonych do oferty dokumentów (tj. dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa udzielonego przez osobę do tego uprawnioną).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
3. Wszystkie dokumenty stanowiące integralną część oferty załączone w formie kserokopii muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę wymienioną w ppkt 1. Potwierdzenie zgodności wymaga imiennej pieczętki wraz z podpisem lub czytelnego podpisu oraz podania daty.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być złożona w terminie podanym w Zaproszeniu.
6. Oferta powinna być złożona w 2 zamkniętych kopertach.

**Koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na Zamawiającego, tj. Kujawsko – Pomorskie Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy, ul. Seminaryjna 1, 85-326 Bydgoszcz, oraz oznakowana następująco: **OFERTA – procedura konkursowa nr 03 Z PK 16, świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii komórkowej. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 18.07.2016r. godz. 10.30.**

**Koperta wewnętrzna** powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę tak, by można ją było odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie.

7. Wykonawca może wprowadzać zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert, przy czym:
  - a) w przypadku wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje - w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z dopiskiem WYCOFANE. Koperty oznaczone napisem WYCOFANE będą otwierane w pierwszej kolejności, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane. Oferty wycofane zostaną zwrócone po terminie składania ofert.
  - b) w przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów, Wykonawca winien złożyć te dokumenty.Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z dopiskiem ZMIANY. Koperty te zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany.
8. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 z zm.).  
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., nr 153, poz. 1503 z zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną.  
Zamawiający podaje, iż zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu zapisów ww. ustawy, będzie skutkowało ich odtajnieniem przez Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

## VII.

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert – Kancelaria w siedzibie Zamawiającego ul. Seminaryjna 1 w Bydgoszczy (wejście F – I piętro).
2. Termin składania ofert upływa z dniem 18.07.2016r. o godz. 10.00.

3. Miejsce otwarcia ofert – Dział Zamówień Publicznych (wejście F, parter).
4. Termin otwarcia ofert wyznaczono na dzień 18.07.2016r. godz.10.30.

## VIII.

### Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Należy wypełnić formularz Oferty - załącznik nr 3, podając wartości wg. wzoru Formularza cenowego tj. łączną wartość netto i brutto w zł. abonamentów za cały okres realizacji zamówienia wraz z dostawą aparatów telefonicznych
2. W Formularzu cenowym należy podać:
  - a) w części dotyczącej ABONAMENTU: cenę netto w zł za miesięczny abonament, wartość netto w zł za 24 miesiące, % podatku VAT, wartość brutto w zł za 24 miesiące;
  - b) w części dotyczącej APARATÓW TELEFONICZNYCH: cenę jednostkową netto w zł za 1 szt, wartość netto w zł, % podatku VAT, wartość brutto w zł.
3. Obowiązuje następujący sposób obliczenia wartości brutto w Formularzu cenowym:
  - a) ilość abonamentów w miesiącu x cena netto w zł za miesięczny abonament x ilość miesięcy = wartość netto w zł za 24 miesiące,  
wartość netto w zł za 24 miesiące + podatek VAT = wartość brutto w zł za 24 miesiące
  - b) ilość szt. x cena jednostkowa netto w zł za 1 szt. = wartość netto w zł.  
wartość netto w zł + podatek VAT = wartość brutto w zł.
  - c) łączna wartość netto za abonamenty za cały okres realizacji zamówienia + łączna wartość netto za aparaty telefoniczne = łączna wartość netto za cały okres realizacji zamówienia wraz z dostawą aparatów telefonicznych
  - d) łączna wartość brutto za abonamenty za cały okres realizacji zamówienia + łączna wartość brutto za aparaty telefoniczne = łączna wartość brutto za cały okres realizacji zamówienia wraz z dostawą aparatów telefonicznych
3. Nie dopuszcza się podawania ceny w walutach obcych.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z SIWZ i jej załącznikami wraz z uwzględnieniem ewentualnych upustów, rabatów i promocji.
5. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyliczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona „w dół”.

## IX.

### Kryterium wyboru ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium: **cena – 100%**.
2. Najkorzystniejsza będzie ta oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru:

$$P = (C_n : C_o) \times 100$$

- C<sub>n</sub>** - Cena brutto najniższa spośród ofert rozpatrywanych.  
**C<sub>o</sub>** - Cena brutto oferty badanej.

Punkty liczone są do drugiego miejsca po przecinku.

## X.

### Weryfikacja i ocena ofert.

1. Zamawiający na etapie badania ofert - stosownie do potrzeb - będzie wzywał Wykonawcę do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów ofertowych a także złożenia wyjaśnień do treści złożonej oferty, w celu umożliwienia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów oferta zostanie odrzucona.
3. Wykonawca, którego oferta została odrzucona będzie o tym powiadomiony.

