



**Kujawsko – Pomorskie Centrum Pulmonologii  
w Bydgoszczy**  
ul. Seminaryjna 1, 85-326 Bydgoszcz, tel. (52)32 56 600 fax 606

**Dyrektor Kujawsko-Pomorskiego Centrum Pulmonologii w Bydgoszczy  
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko informatyk**

Wymiar czasu pracy: **pełen etat**

Podstawowy system : **1 zmiana**

Praca w dni robocze: **od poniedziałku do piątku**

Postawa zatrudnienia: **umowa o pracę**

**1. Zakres obowiązków:**

- 1) podstawowe zadania:
  - a) wsparcie użytkowników w zakresie obsługi Windows oraz pakietów biurowych (mile widziana umiejętność tworzenia i edycji skryptów VBA);
  - b) wsparcie użytkowników w zakresie systemów medycznych;
  - c) serwis sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych;
  - d) instalacja oraz aktualizacja oprogramowania systemowego i użytkowego;
  - e) eksploatacja systemów informatycznych.
- 2) dodatkowe zadania:
  - a) pomoc w administracji serwerów Windows i Linux;
  - b) szkolenie i instruktaż pracowników w zakresie obsługi sprzętu komputerowego oraz użytkowania programów komputerowych funkcjonujących w Szpitalu;
  - c) zapewnienie bezpieczeństwa i archiwizacji danych zlokalizowanych w serwerach Szpitala;
  - d) zapewnienie ochrony antywirusowej oraz przeciwdziałanie dostępowi osób niepowołanych do zasobów informatycznych Szpitala.

**2. Oczekiwania wobec kandydata/kandydatki:**

- 1) wykształcenie wyższe informatyczne lub pokrewne;
- 2) mile widziane doświadczenie zawodowe w pracy na podobnym stanowisku;
- 3) wiedza z zakresu serwisu IT;
- 4) umiejętność czytania dokumentacji w języku angielskim;
- 5) znajomość systemów bazodanowych oraz tworzenie zapytań SQL;
- 6) znajomość zagadnień sieciowych LAN;
- 7) znajomość budowy sieci teleinformatycznych.

**3. Umiejętności i kompetencje:**

- 1) wysoka kultura osobista;
- 2) komunikatywność i kreatywność;
- 3) energia i zaangażowanie;
- 4) motywacja do pracy;
- 5) dokładność w realizacji powierzonych zadań;
- 6) dyspozycyjność;
- 7) ze względu na specyfikę pracy wymagany jest bardzo dobry stan zdrowia.

**4. Wymagane dokumenty:**

życiorys (CV) wraz z oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania związanego z rekrutacją o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922)”.

DYREKTOR  
Kujawsko-Pomorskiego Centrum  
Pulmonologii w Bydgoszczy

mgr Mariola Brodowska

19.01.2017r.